HM FORMATION

Programme de formation

Manager une équipe de soins

Durée : 14H

Modalité de la formation : Présentiel

Public : Tout responsable d'une équipe exerçant en établissement de soins (EHPAD, SSIAD, clinique, hôpital), RUS (Responsable d'Unité de Service), IDE Référente, Sage-femme, Aide soignante, kinésitherapeute ...

Objectifs :

- Mieux se positionner et s'affirmer dans sa fonction
- Encadrer efficacement son équipe de soins
- Pratiquer un management durable au quotidien
- Acquérir les outils nécessaires à l'encadrement et à l'animation d'une équipe.
- Savoir communiquer de façon professionnelle et en toute circonstance

Pré-requis : Aucun

Modalités techniques, pédagogique et d'encadrement :

En format présentiel : mise en place d'un bureau / salle équipé par l'apprenant / client. La formation peut également se dérouler dans nos locaux (dans ce cas mis à disposition si nécessaire d'un ordinateur équipé par HM Formation ainsi que les équipements comme un video-projecteur et paperboard)

Dans le cas d'une formation sur site client / apprenant un entretien sera effectué par nos services afin de vérifier l'adéquation des moyens techniques avec la formation.

Apport d'informations.
Apports théoriques et pratiques
Mises en situation, Jeux de rôles
Analyse et partage de cas réels
Documents pédagogiques de formation

Modalités d'évaluation des connaissances ou d'appréciation des résultats de l'action de formation :
Evaluations pratiques avec un QCM complété par un auto-evaluation des acquis en fin de formation.

Modalité d'évaluation de l'appréciation des participants : Questionnaire d'appréciation à chaud à l'issue de la formation. Et à froid plusieurs mois après la formation pour s'assurer de l'ancrage des acquis et du transfert de compétences en situation professionnelle.

Modalité de suivi de l'action de formation : Feuille d'émargement co-signée par demi-journée ou séance de formation.

Contenu détaillé de la formation :

Comprendre ce qu'implique cette fonction de responsable d'équipe de soins

- Focus sur les missions : mettre de la clarté sur les attributions, le champ des compétences, les limites du poste et intégrer les objectifs de la fonction de responsable d'équipe de soins.
- Intégrer son rôle de garant de la qualité des soins et d'interface relais entre le patient, l'équipe, le médecin, les cadres et la Direction des soins.

S'affirmer dans son poste de responsable d'équipe de soins

- Comment se positionner et vivre sa légitimité de fonction
- Prendre la mesure, le " costume " et la posture de sa nouvelle identité d'encadrant (implication et positionnement).
- Se positionner vis à vis de ses " anciens " collègues et de sa hiérarchie :Quand le positionnement change la nature des relations. Leadership et autorité. Les outils communicationnels du positionnement.
- Trouver la bonne distance relationnelle entre proximité nécessaire et distance indispensable.
- Alterner sereinement les différentes identités professionnelles (notamment lorsqu'elles se cumulent : soins/management)

Renforcer son management

- Test d'évaluation individuel : identifier le style personnel de management. Débriefing et analyse des forces et des faiblesses
- Faites votre diagnostic, qualités? Points forts? Axes d'amélioration (test évaluation + construction d'un plan d'action)
- Les différentes dimensions et implications du management:
- Directif, responsabilisant, participatif, bienveillant, démocratique.

Avantages et limites de chacun.

- Quel style adopter en fonction des situations?
- Attentes de votre direction
- Attentes de votre équipe
- Attentes des usagers
- Spécificités de votre fiche de poste.

Pratiquer un management durable

- Qu'entend-on par management durable? Les 3 piliers du management durable
- Identifier sa responsabilité sociale en tant que manager de proximité
- Atelier: comment créer les conditions de travail propices au bien-être de chaque membre de son équipe tout en respectant les objectifs de performances de la structure
- Pratiquer la cohésion au sein de son équipe: au-delà des différences de métiers, de services, faire prendre conscience que tous travaillent pour la même structure

Les outils pour manager l'individu

Savoir participer aux différents entretiens professionnels

- entretien annuel d'évaluation
- entretien de recrutement
- entretien de recadrage

Pour chacun de ses entretiens, des mises en situations (issues des expériences des participants) seront filmées puis débriefées

Manager les nouvelles générations

- Comprendre le mode relationnel des Y et communiquer efficacement
- En quoi le management durable est un atout pour les générations 2.0: génération en quête de relations humaines, attirée vers le management de la considération

Les outils pour manager le collectif et animer son équipe

- Comprendre le fonctionnement d'une équipe et maîtriser les basiques de la dynamique de groupe
- Identifier les différentes personnalités qui constituent une équipe.
- Atelier/ établir la grille d'analyse de votre équipe : établir une cartographie simple des forces en présence : identifier les éléments moteurs, suiveurs, opposants, les électrons libres, évaluer et apprendre à travailler avec chacun
- Renforcer la cohésion d'une équipe : les recettes pour manager efficacement ces différentes personnalités et assurer la cohésion. Les outils pour faire vivre au quotidien le principe d'interdépendance
- Savoir motiver et accompagner une équipe face aux situations de changement (certification, normes modification d'organisation, culture, valeurs...)
- Savoir conduire une réunion efficace : sur un thème, dans un temps donné, et faire participer toute l'équipe
- Acquérir les outils nécessaires à l'accomplissement de vos missions

Sanction de la formation : Attestation de formation (L.6353-1 du Code du travail)